

Від профспілкового комітету:

голова профкому  
Кофанова Т.А.



М.П. Кофанова Т.А. (підпис)

«14» січня 2021 року

Від роботодавця:

Завідувач  
Шняк А.В.



М.П. Шняк А.В. (підпис)

«14» січня 2021 року

Схвалені на зборах трудового  
колективу  
«14» січня 2021 року  
протокол № 1

**Зміни та доповнення  
до колективного договору  
між роботодавцем та профспілковим комітетом  
комунального закладу  
«Дошкільний навчальний заклад  
(ясла – садок) №137  
Харківської міської ради  
на 2021 рік**

м. Харків – 2021 р.

Внести зміни та доповнення до колективного договору :

1. Додаток №5 до колективного договору викласти в новій редакції (додається).

Зміни та доповнення до колективного договору підписали

Від роботодавця:  
Завідувач комунального закладу  
“Дошкільний навчальний заклад  
(ясла-садок) № 137  
Харківської міської ради”



А.В.Шпак

Від профспілкового комітету  
Голова профспілкового комітету  
комунального закладу  
“Дошкільний навчальний заклад  
(ясла-садок) № 137  
Харківської міської ради”



Т.А.Кофанова

М.П.

ПОГОДЖЕНО

Від профспілкового комітету  
Голова профкому ЗДО № 137  
Т.А. Кофанова

ЗАТВЕРДЖУЮ

Від роботодавця  
Завідувач ЗДО № 137  
А.В.Шпак

14.01.2021

## ПЛАН КОМПЛЕКСНИХ ЗАХОДІВ

з охорони праці, безпеки життєдіяльності між роботодавцем та профспілковим комітетом  
ЗДО № 137 на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Вартість асигнувань на заплановані заходи		Відповідальний за виконання	Очікувана соціальна ефективність. Кількість працюючих, яким покращено умови праці	
			заплановано	фактично використано		всього	жінок
1.	Заміна меблів в груповій кімнаті групи № 11	Січень	8250	8250	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2
2.	Заміна міжкімнатних дверей групи № 1	Січень	7681	7681	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2

3.	Заміна педагогічних столів група № 6	Лютий	2576	2576	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	4	4
4	Заміна кухонних меблів групи № 7,6	Лютий	23746	23746	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2
5	Ремонт сходинок 4 групи	Березень	5000	5000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	20
6	Заміна сантехники групи № 9	Березень	3120	3120	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2
7	Заміна меблів в роздягальній кімнаті групи № 12	Березень	9300	9300	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2

8	Ремонт групової кімнати групи № 5	Березень	14300	14300	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2
9	Заміна дитячих ліжок в групах № 3,8	Квітень	30800	30800	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	4	4
10	Заміна ковдри група № 8	Квітень	3425	3425	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	2	2
11	Заміна пісочниць в групах № 1,8	Травень	8000	8000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	4	4
12	Заміна лінолеуму в коридорі груп № 11,12	Травень	460	760	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	4	4

13	Виконання кариматів в групі № 1,4,5,6,7,8,9,10,11	Травень	8000	8000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	22	22
14	Заміна гардин в групових приміщеннях груп № 3,6	Травень	5000	5000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	4	4
15	Обладнання груп, куточків, виставок, наочних посібників, придбання плакатів, технічної документації та літератури з ОП.	Травень	2000	2000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	53	49
16	Вести облік нещасних випадків, приймати участь у їх розслідуванні. Затверджувати акти по формі Н-1. Про нещасні випадки повідомляти в РУО.	Постійно			Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	53	49
17	Проводити заняття з працівниками ДНЗ з ЦО, по ОП, ППБ. Продовжувати проводити інструктаж по ТБ на робочих місцях.	Відповідно плану роботи			Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	53	49

18	Видавати спецодяг МОП, стежити за справністю приладів пожежогасіння та наявністю щитів ІПБ.	Травень	3000	3000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	53	49
19	Ремонт існуючих місць організованого відпочинку, укриття від сонячного проміння, опадів.	Постійно	4000	4000	Завідувач Шпак А.В., заступник завідувача з господарства Щирова Н. Г.	53	49

Н.Г.Щирова

Заступник завідувача з господарства

# ПРОТОКОЛ РОЗБІЖНОСТЕЙ

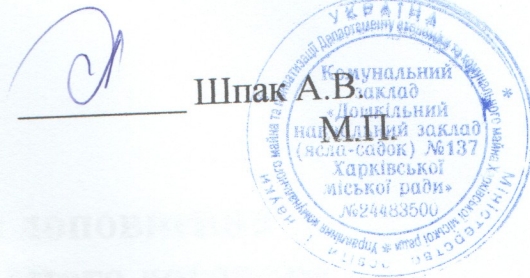
## СТОРИН ПРИ внесені змін та доповнень до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

В процесі обговорення змін та доповнень до колективного договору розбіжностей між сторонами не виникло. Сторони дійшли згоди: внести зміни та доповнення до колективного договору.

Від профспілкового комітету  
Голова профкому



Від роботодавця  
Завідувач



А.Б.Ишраков

**ІНФОРМАЦІЯ  
ПРО СКЛАД УПОВНОВАЖЕНИХ  
ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН,  
ЯКІ ПІДПИСАЛИ ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

Сторони уповноважили підписати зміни та доповнення до колективного договору:

**Зі сторони профспілкового комітету:**

Кофанова Тетяна Антонівна	Голова ПК вихователь	725-16-42
---------------------------	-------------------------	-----------

**Зі сторони роботодавця:**

Шпак Анжеліка Василівна	Завідувач	725-15-34
-------------------------	-----------	-----------